

令和7年度 学校法人四国大学事務職員募集要領

募集職種	事務職員
採用予定人員	若干名
採用予定日	令和7年4月1日
応募資格	令和7年4月1日現在において30歳未満で、以下の(1)、(2)のいずれかの条件を満たす者。 (1) 四年制大学または短期大学を卒業した者 (2) 四年制大学または短期大学を令和7年3月31日までに卒業見込の者 ※長期勤続によるキャリア形成を図る観点から、特定の年齢層を対象としています。
勤務条件	勤務地 四国大学、四国大学短期大学部（徳島県徳島市応神町） 勤務時間 8:50～17:35 初任給(本俸) 大学卒：196,200円、短大卒：176,100円（令和6年度実績） 諸手当 扶養手当、住居手当、通勤手当、時間外勤務手当等 昇給・賞与 昇給：年1回、賞与：年2回 休日 原則、土曜日、日曜日、祝祭日、年末年始等 行事等により変更する場合がある 休暇 年次有給休暇、特別休暇等
福利厚生	健康保険及び年金（日本私立学校振興・共済事業団）、雇用保険等
選考方法	第1次選考 書類選考 第2次選考 適性検査及び作文、面接（個別又は集団） 第3次選考 面接（個別）
選考スケジュール	応募締切 令和6年5月13日（月）[必着] 第1次選考 令和6年5月20日（月）合否結果通知予定 第2次選考 適性検査（テストセンター会場） 令和6年5月20日（月）～令和6年5月30日（木）まで 作文・面接 令和6年6月2日（日）[於本学] 第3次選考 令和6年6月30日（日）[於本学] ※各選考結果は、ご本人に郵送にて通知いたします。
応募書類	四国大学事務職員採用試験受験申込書（本学所定様式、自筆に限る） ※第3次選考の際に卒業（見込）証明書をご提出いただきます。 ※応募書類は、返却いたしませんので、ご了承ください。 ※応募書類は、職員採用のみに使用いたします。
応募方法	応募書類を直接又は郵送（簡易書留）にて提出してください。
応募受付期間	令和6年4月1日（月）～令和6年5月13日（月）[必着]
書類送付先	〒771-1192 徳島県徳島市応神町古川 学校法人四国大学 総務・企画部 総務課 採用係
問合せ先	Tel：088-665-9900（月～金 9:00～17:30） ※職場見学を希望の方は、直接ご連絡ください。